

Stellenausschreibung Sommersemester 2018



Die Law Clinic Münster sucht zum Sommersemester 2018 wieder nach Verstärkung. Die ausgeschriebenen Stellen umfassen die **Mitarbeit in einem unserer 15 Beraterteams sowie die Ressortarbeit im Orgateam des Vereins.**

In diesem Semester suchen wir 8 neue Mitstreiter*innen!

Rechtsberatung: Als studentische*r Rechtsberater*in ist es Deine Aufgabe die von der Law Clinic übernommenen Fälle außergerichtlich zu betreuen. Du arbeitest immer in einem Team bestehend aus zwei Studierenden sowie einem ehrenamtlich tätigen Anwalt zusammen. Dabei lernst Du eigenständig die praktische Arbeit eines Juristen kennen: von Sachverhaltsaufklärung und Klärung der Rechtslage über die Durchführung von Beratungsgesprächen, bis zum Entwurf von Schriftsätzen. Der Arbeitsaufwand kann je nach Bedarf sehr stark variieren – von kurzzeitig starker Belastung bis hin zu längeren Ruhephasen.

Ressortarbeit: Als Mitglied des Orgateams bildet ihr das Rückgrat des Vereins, denn ohne die Arbeit der Ressorts könnten wir unser Beratungsangebot nicht realisieren. Die Verwaltungsarbeit innerhalb des Vereins ist in die **Ressorts Ausbildung, Beirat, Öffentlichkeitsarbeit, Personal, Sekretariat, Fakultät und Wohlfahrtsverbände** unterteilt. Im Gegensatz zur Beratung fällt hier regelmäßiger Arbeit an, ohne starke Belastungsphasen. Die beiden Bereiche ergänzen sich somit optimal.

Bewerbungsvoraussetzungen:

- Studierende der WWU
- Mind. im 3. Semester
- Vor dem ersten Staatsexamen
- Ihr habt eine gute Portion Selbstbewusstsein, Einfühlungsvermögen, Aufgeschlossenheit und Problembewusstsein
- Ihr seid bereit, euch für mindestens zwei Semester bei der LCM als Berater zu engagieren und im Organisationsteam tätig zu sein.
- Von Vorteil sind selbstverständlich Vorerfahrungen im Umgang mit Beratungsangeboten und einschlägige Sprachkenntnisse (Englisch, Französisch, Spanisch, Arabisch, Türkisch)
- Pflicht zur Mitarbeit ist die Teilnahme an den Ausbildungsveranstaltungen, die am **05.05.2018**, sowie innerhalb **der darauf folgenden drei Wochen** stattfinden werden.
- Ihr seid bereit zum Antritt der Stelle dem Verein Law Clinic Münster – studentische Rechtsberatung e.V. beizutreten.

Bewerbungsunterlagen:

- **Motivationsschreiben:** Darin sind insbesondere eigene Erfahrungen, sowie Kenntnisse darzustellen, die Euch in Eurer Arbeit für die Law Clinic von Nutzen sein können. Ihr solltet Euch außerdem **kritisch** mit der Institution Law Clinic auseinandersetzen und eure Motivation der Mitarbeit klar herausstellen. Und **gebt bitte an, in welchem Ressort ihr gerne mitarbeiten würdet.**
- **Tabellarischer Lebenslauf**

Bewerbungsschluss:

Schickt bitte Eure Bewerbungsunterlagen vollständig als einheitliche pdf-Datei an die Adresse **bewerbung@lawclinicmuenster.de**. Es können lediglich Bewerbungen berücksichtigt werden, die uns **bis einschließlich Freitag, den 20.04.** erreichen.

Unsere Ressorts im Überblick:

Das **Ausbildungsressort** organisiert die jedes Semester für unsere alten und neuen Beraterinnen stattfindenden Ausbildungsveranstaltungen.

Die Ressorts **Beirat**, **Fakultät** und **Wohlfahrtsverbände** pflegen den Kontakt zu unseren Kooperationspartnern Caritas, Diakonie, WWU und natürlich den uns unterstützenden ehrenamtlichen Anwälten (Beiratsmitglieder).

Um die Pflege unseres Webauftritts, Kontakt zur Presse und Social Media kümmert sich das Ressort **Öffentlichkeitsarbeit**.

Das **Personalressort** ist zuständig für die Planung der Mitarbeit innerhalb des Vereins.

Eine der wichtigsten administrativen Aufgaben ist die Annahme der an uns herangetragenen Fälle, die Vergabe der Fälle an die Beraterteams sowie die Qualitätskontrolle der Beratung. Hierfür ist das **Sekretariat** verantwortlich.